



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง

อำเภออุททอง จังหวัดสุพรรณบุรี

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน																
นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับกับภารกิจงานที่เพิ่มขึ้นและปรับปรุงกำลังคนให้เหมาะสม -การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖																
นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล -การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	-ตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ว่างได้ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสอบ -การสรรหาในตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ โดยการรับโอนย้าย จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือนางสาวสุธิดา จันทร์โชติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓																
นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ผลดังนี้ <table><tr><th>ระดับการประเมิน</th><th>พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (คน)</th></tr><tr><td>ระดับดีเด่น</td><td>๓</td></tr><tr><td>ระดับดีมาก</td><td>๑๕</td></tr><tr><td>ระดับดี</td><td>๐</td></tr></table> ครั้งที่ ๒ ผลดังนี้ <table><tr><th>ระดับการประเมิน</th><th>พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (คน)</th></tr><tr><td>ระดับดีเด่น</td><td>๑๗</td></tr><tr><td>ระดับดีมาก</td><td>๐</td></tr><tr><td>ระดับดี</td><td>๐</td></tr></table>	ระดับการประเมิน	พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (คน)	ระดับดีเด่น	๓	ระดับดีมาก	๑๕	ระดับดี	๐	ระดับการประเมิน	พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (คน)	ระดับดีเด่น	๑๗	ระดับดีมาก	๐	ระดับดี	๐
ระดับการประเมิน	พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (คน)																	
ระดับดีเด่น	๓																	
ระดับดีมาก	๑๕																	
ระดับดี	๐																	
ระดับการประเมิน	พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (คน)																	
ระดับดีเด่น	๑๗																	
ระดับดีมาก	๐																	
ระดับดี	๐																	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>- จัดส่งพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้</p> <p>หลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan-eMENSER) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร คือ มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>นางสาวสุธิดา จันทรโชติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมี นางทิษฏยา สุดแจ้ง นักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	<p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p> <p>-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลในตำแหน่งที่มี ระเบียบกำหนดให้จ่าย</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและลูกจ้างประจำทุกราย จำนวนรวม ทั้งสิ้น ๒๑ ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิก</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑ ดังนี้ ๑.นางสาวเบญจมาศ คำไพเราะ เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้า หลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดพัทลุง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลในสายงานผู้บริหาร</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	<p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ได้ข้อเสนอนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น</p>

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้